



REGULAMIN UCZESTNIKA ZAJĘĆ MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY „FABRYCZNA” WE WROCŁAWIU

I. KWESTIE ORGANIZACYJNE

- 1) Zajęcia odbywają się zgodnie z obowiązującym harmonogramem w wyznaczonym przez Dyrektora MDK „Fabryczna” miejscu i w ustalonych godzinach.
- 2) Dyrektor MDK „Fabryczna” zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć (odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie), o czym poinformuje rodziców/opiekunów prawnych, uczestników zajęć na stronie internetowej www.mdk.wroc.pl.
Nauczyciel-instruktor również doloży wszelkich starań, aby informacja dotarła z wyprzedzeniem do wszystkich zainteresowanych.

II. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ:

- 1) Regularne uczęszczanie na zajęcia.
- 2) Przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób.
- 3) Dbanie o czystość i porządek w pracowniach, poszanowanie dla narzędzi, materiałów i pomocy naukowych.
- 4) Zakaz wnoszenia bez zgody instruktora wyposażenia z pracowni lub sali.
- 5) Dostosowanie się do wytycznych instruktora (dotyczących stroju itp.).
- 6) Zakaz opuszczania pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia, bez wiedzy i zgody nauczyciela-instruktora prowadzącego.
- 7) Przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.

III. INFORMACJE DLA RODZICÓW I OPIEKUNÓW

- 1) Uczestnik znajduje się pod opieką nauczyciela-instruktora prowadzącego podczas zajęć. **Rodzie/opiekun prawny jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa w drodze na zajęcia i odebrania uczestnika zajęć bezpośrednio po ich zakończeniu.**
- 2) Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nie przestrzegająca zasad ich użytkowania - w przypadku osób nieletnich są to prawni opiekunowie tej osoby.
- 3) Młodzieżowy Dom Kultury „Fabryczna” nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania rzeczy pozostawionych na korytarzach, w salach lub w szatni i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
- 4) Składka na Radę Rodziców w danym roku szkolnym jest ustalana przez nauczyciela-instruktora danej sekcji/koła w porozumieniu z przedstawicielami Rady Rodziców. 100 % wpłat będzie przeznaczone na potrzeby uczestników zajęć danej sekcji/koła.
- 5) **Wcześniejsze wyjście z zajęć jest możliwe tylko po osobistym zgłoszeniu się rodzica/opiekuna lub pisemnym powiadomieniu** nauczyciela-instruktora zawierającym: imię i nazwisko uczestnika, datę i godzinę samodzielnego opuszczenia placówki potwierdzonym czytelnym podpisem rodzica /opiekuna.
- 6) Wszelkie zmiany danych podane we wniosku zgłoszenia należy niezwłocznie zgłaszać prowadzącemu zajęcia.
- 7) W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w zajęciach, rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do poinformowania o tym nauczyciela-instruktora.
- 8) **Ubezpieczenie dziecka spoczywa w gestii rodzica /opiekuna/uczestnika pełnoletniego.**